

	<p style="text-align: center;">ROMÂNIA – JUDEȚUL TIMIȘ</p> <p style="text-align: center;"><b>PRIMĂRIA COMUNEI PIȘCHIA</b></p> <p style="text-align: center;">Pișchia, nr. 261</p> <p style="text-align: center;">Tel.: (+40)256/234.101      Fax: (+40)256/234.101</p> <p style="text-align: center;"><a href="http://www.comunapischia.ro">www.comunapischia.ro</a>      e-mail: <a href="mailto:primaria_pischia@yahoo.com">primaria_pischia@yahoo.com</a></p>	
---	--	--

Nr.3184 din 27.10.2022

## ANUNȚ CONCURS

Primăria Comunei Pișchia, județul Timiș, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție . vacante, de consilier, clasa I, grad profesional debutant, perioadă nedeterminată, în cadrul Compartimentului relații cu publicul, registratură și monitorizarea procedurilor administrative, al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Pișchia, concurs organizat în baza O.U.G. nr.80/16.06.2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar.

**1. Denumirea funcției publice de execuție vacantă:**

- Consilier, clasa I, grad profesional debutant-ID 570589 în cadrul Compartimentului relații cu publicul, registratură și monitorizarea procedurilor administrative;
- Durata normala a timpului de lucru este de 8 h/zi, respectiv 40 h/săptămână.

**2. Probele stabilite pentru concurs sunt următoarele:**

- selecție dosare
- proba scrisă
- interviu

**3. Condițiile de desfășurare a concursului:**

**3.1. Locul de desfășurare a concursului:**

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Pișchia, nr.261, Comuna Pișchia, jud.Timiș.

**3.2. Probele concursului:**

- selecție dosare: - în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs;
- data și ora probei scrise: 28.11.2022, ora 10.00;
- data și ora interviului: 05.12.2022, ora 11.00;

**3.3. Data până la care se pot depune dosarele de înscriere:**

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Pișchia din data de 27.10.2022 până în data de 15.11.2022.

**4. Condiții de participare la concurs:**

**4.1. Condițiile generale :** - candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin.1 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică.

Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

#### **4.2. Condiții specifice pentru participarea la concurs:**

- studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul;

#### **5. Bibliografia:**

- Constituția României, republicată, modificările și completările ulterioare;

- Titlul I și II ale partii a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 - privind reglementarea eliberării certificatelor și adevărurilor de către autoritățile publice centrale și locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 - privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrației în activitatea de relații cu publicul, cu modificările și completările ulterioare;

Persoana de contact: Melinte Marioara, inspector principal, tel. 0256234101, fax 0256-234101, e-mail primaria\_pischia@yahoo.com.

