



HOTARAREA nr. 35
din 24.09.2020

privind vanzarea prin licitatie publica a terenului intravilan, categoria de folosinta "curti constructii", inregistrat in CF 403071, top. 126-127/c, in suprafata de 1.230 mp, situat in intravilanul localitatii Pischia, comuna Pischia, proprietatea Comunei Pischia

Consiliul Local al Comunei Pischia, judetul Timis,

Avand in vedere:

- Referatul nr. 2770 din 01.09.2020 la expunerea de motive a Primarului Comunei Pischia, d-l Ioan SAS, prin care solicita Consiliului Local Pischia sa ia in dezbatere si sa supune aprobarii insusirea Raportului de evaluare nr. 2769/01.09.2020 (nr. 0086/2020) intocmit de catre S.C. Office Evcad S.R.L., privind stabilirea valorii de piata si a pretului minim de pornire in vederea vanzarii prin licitatie publica a terenului intravilan, categoria de folosinta "curti constructii", inregistrat in CF 403071, top. 126-127/c, in suprafata de 1.230 mp, situat in intravilanul localitatii Pischia, comuna Pischia, proprietatea Comunei Pischia, aprobarea Studiului de oportunitate si a Caietului de sarcini si a Regulamentului in vederea organizarii licitatiei publice, precum si aprobarea componentei comisiei de licitatie,
- vazand Raportul de evaluare nr. 2769/01.09.2020 (nr. 0086/2020) intocmit de catre S.C. Office Evcad S.R.L., privind stabilirea valorii de piata de 60.800 lei exclusiv TVA, respectiv 72.352 lei inclusiv TVA, reprezentand pretul de pornire al licitatiei publice cu strigare,
- raportul de specialitate inregistrat sub nr. 2771/01.09.2020 al consilierului juridic, d-l Guran Nicolae Lucian,

În conformitate cu prevederile art. 129 alin.2 lit. c) coroborat cu alin.6 lit. b), art. 363 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă insusirea Raportului de evaluare nr. 2769/01.09.2020 (nr. 0086/2020) intocmit de catre S.C. Office Evcad S.R.L., in vederea vanzarii prin licitatie publica a terenului intravilan, categoria de folosinta "curti constructii", inregistrat in CF 403071, top. 126-127/c, in suprafata de 1.230 mp, situat in intravilanul localitatii Pischia, comuna Pischia, proprietatea Comunei Pischia, privind stabilirea valorii de piata de 60.800 lei exclusiv TVA, respectiv 72.352 lei inclusiv TVA, reprezentand pretul de pornire al licitatiei publice cu strigare.

Art. 2. Se aproba Studiul de oportunitate, Caietul de sarcini si Regulamentul procedurii de licitatie, care se constituie in Anexele 1 - 3 la hotarare, in vederea organizarii licitatiei publice pentru vanzarea terenului intravilan, categoria de folosinta "curti constructii", inregistrat in CF 403071, top. 126-127/c, in suprafata de 1.230 mp, situat in intravilanul localitatii Pischia, comuna Pischia, proprietatea privata a Comunei Pischia.

Art. 3. Se completeaza Caietul de sarcini, in sensul ca adjudecatarul va putea opta pentru plata pretului in maxim 60 de rate, cu o frecventa lunara, actualizate cu indicele de inflatie (anual la restul de plata) si un avans de minimum 10% din valoarea de adjudecare.

Art. 4. Se aprobă constituirea comisiei de licitatie, în următoarea componență:

Jurj Gheorghe, viceprimar, presedinte;

Guran Nicolae Lucian, consilier juridic, membru;

Minea Bianca, inspector asistent cu atributii contabile, membru;

Herec Crsitina Marioara, inspector, secretar, fara drept de vot

Art. 5. Se imputerniceste dl. Ioan SAS, in calitate de Primar al UATC Pischia, sa reprezinte Comuna Pischia in vederea semnarii contractului de vânzare cumpărare, dupa caz.

Art. 6. Hotararea a fost adoptata cu votul „pentru”a 8 consilieri din 9 consilieri prezenti la sedinta Consiliului Local Pischia.

Art. 7. Prezenta Hotarare se aduce la cunostiinta:

- Institutiei Prefectului Judetului Timis
- Primarului Comunei Pischia
- Cetatenilor, prin afisare si publicare in mijloace de comunicare in masa

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Jurj Gheorghe

P. SECRETAR GENERAL,
Guran Nicolae-Lucian

CAIET DE SARCINI

privind vanzarea prin licitatie publica a terenului intravilan, categoria de folosinta "curti constructii", inregistrat in CF 403071, top. 126-127/c, in suprafata de 1.230 mp, situat in intravilanul localitatii Pischia, comuna Pischia, proprietatea Comunei Pischia

CAP. I DISPOZITII GENERALE

ART. 1: –Prezentul CAIET DE SARCINI stabileste conditiile de desfasurare a procedurii de licitatie precum si conditiile de participare la aceasta procedura, in vederea vanzarii prin licitatie publica a terenului intravilan categoria de folosinta "curti constructii", inregistrat in CF 403071, top. 126-127/c, in suprafata de 1.230 mp, situat in intravilanul localitatii Pischia, comuna Pischia, proprietatea Comunei Pischia

ART. 2: Poate participa la procedura de licitatie orice persoana care are capacitatea drepturilor civile, nu se afla in conflict de interese cu persoane responsabile de aprobarea si desfasurarea procedurii si indeplineste urmatoarele conditii de eligibilitate:

- **Face dovada cetateniei** (indiferent daca este romana sau nu) (copie carte de identitate, sau CUI pentru persoane juridice)
- **Face dovada ca nu inregistreaza restante de plata fata de bugetul local** (Directia impozite si taxe locale - certificat de atestare fiscala)
- **Depune o oferta de pret** (cel putin egala cu valoarea minima reprezentand pretul de pornire al licitatiei, aprobata prin HCL de catre Consiliul Local Pischia)

CAP. II DEPUNEREA OFERTEI

ART. 3: Oferta de pret se depune in plic inchis, sigilat. Ofertantul are posibilitatea imbunatatirii acesteia prin strigare, pasul fiind stabilit la valoarea de 500 lei.

GARANTIA DE PARTICIPARE

ART. 4 Inscrierea la procedura este conditionata de plata unei **garantii de participare in quantum de 10% din valoarea estimata fara TVA, adica 6.080 lei**, dovada platii urmand a fi prezentata comisiei de licitatie.

ART. 5 DESCRIERE BUNULUI SUPUS VANZARII

Teren intravilan, categoria curti constructii, localitatea Pischia, 1.230 mp, evaluat la 60.800 lei exclusiv TVA, respectiv 72.352 lei inclusiv TVA, conform Raportului de evaluare nr. 2769/01.09.2020 (nr. 0086/2020) intocmit de catre S.C. Office Evcad S.R.L.

Licitația

ART. 6 Documentația de atribuire este pusă la dispoziția persoanei interesate în format electronic (WWW.COMUNAPISCHIA.RO), sau în format listat (fizic) la sediul autorității, contra sumei de 100 lei.

Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări în forma scrisă privind documentația de atribuire.

Proprietarul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație se prezintă cel puțin două oferte valabile, pentru un preț de pornire cel puțin egal cu prețul minim aprobat de Consiliul Local Pischia. În caz contrar, procedura se reia, la o dată ulterioară.

După deschiderea plicurilor în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor de calificare.

Pasul de strigare este de 500 lei, pornind de la cel mai mare nivel al prețului oferit.

SOLUTIONAREA CONTESTAȚIILOR

ART. 7 Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității, poate depune contestație în termen de 3 zile calendaristice, începând cu ziua următoare luării la cunostință, cu privire la un act al autorității considerat nelegal.

(2) În vederea soluționării contestațiilor, partea care se consideră vătămată are dreptul să se adreseze comisiei de soluționare a contestațiilor.

(3) Înainte de a se adresa comisiei de soluționare a contestațiilor, persoana vătămată notifică autoritatea cu privire la pretinsa încălcare a dispozițiilor legale și la intenția de a sesiza comisia de soluționare a contestațiilor.

(4) După primirea notificării, autoritatea poate adopta orice măsuri pe care le consideră necesare pentru remedierea pretensei încălcări, inclusiv suspendarea procedurii de licitație sau revocarea unui act emis în cadrul respectivei proceduri.

(5) Măsurile adoptate de autoritate se comunică în termen de o zi lucrătoare atât persoanei care a notificat autoritatea, cât și celorlalți ofertanți implicați.

(6) Persoana vătămată care, primind comunicarea de la autoritate, consideră că măsurile adoptate sunt suficiente pentru remedierea pretensei încălcări va transmite acesteia o notificare de renunțare la dreptul de a formula contestație în fața comisiei de soluționare a contestațiilor sau, după caz, o cerere de renunțare la judecarea contestației.

(7) Autoritatea poate încheia contractul de vânzare numai după comunicarea deciziei comisiei de soluționare a contestațiilor.

INTOCMIT - Guran Nicolae Lucian -

REGULAMENTUL PROCEDURII DE LICITATIE

privind vanzarea prin licitatie publica a terenului intravilan, categoria de folosinta "curti constructii", inscris in CF 403071, top. 126-127/c, in suprafata de 1.230 mp, situat in intravilanul localitatii Pischia, comuna Pischia, proprietatea Comunei Pischia

CAP. I DISPOZITI GENERALE

ART. 1: –Prezentul Regulament stabileste instructiunile privind organizarea si desfășurarea procedurii de licitatie in vederea vanzarii prin licitatie publica a terenului intravilan, categoria de folosinta "curti constructii", inscris in CF 403071, top. 126-127/c, in suprafata de 1.230 mp, situat in intravilanul localitatii Pischia, comuna Pischia, proprietatea Comunei Pischia

ART. 2: Contractul de vanzare-cumparare se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia cumparatorului.

ART. 3: Dosarul de licitatie trebuie sa cuprinda:

- a) Hotărârea de aprobare a raportului de evaluare, caietului de sarcini si regulamentul procedurii de licitatie in vederea vanzarii
- b) Oferta declarata castigatoare insotita de documentele care au stat la baza deciziei de adjudecare;
- d) Justificarea hotărârii de anulare a procedurii de licitatie, dacă este cazul;
- e) Contractul de vanzare-cumparare semnat, in ipoteza in care procesul-verbal de adjudecare nu este suficient pentru transferul dreptului de proprietate.

CAP. II PROCEDURA DE LICITATIE

SECTIUNEA 1 Inițiativa vanzarii

ART. 4: (1) Vanzarea bunului imobil are loc ca urmare a necesitatii suplimentarii disponibilitatilor financiare ale bugetului local al Comunei Pischia, urmare a pretului incasat din vanzarea bunului imobil, existenta lichiditatilor fiind singura cale reala de asigurare a unui climat de dezvoltare si buna-administrare

(2) Initiativa vanzarii are la baza: a) descrierea si identificarea bunului care urmează să fie vandut; b) motivele de ordin economic, financiar, social si de mediu, care justifică realizarea instrainarii c) nivelul minim al pretului la care se accepta instrainarea; d) procedura utilizată;

3) Studiul de oportunitate, Caietul de sarcini si prezentul Regulament se aprobă de către proprietar.

SECTIUNEA a 2-a Procedura de licitatie

ART. 5 Se stabileste ca atribuirea sa fie realizata prin licitația publică cu strigare - procedura la care persoana interesată are dreptul de a depune ofertă in plic inchis; pretul se imbunatateste prin strigare, pasul fiind de 500 lei, plecand de la cel mai mare nivel ofertat in plic inchis.

SECTIUNEA a 3-a Documentația de atribuire

ART. 6 Caietul de sarcini trebuie să cuprindă urmatoarele elementele:

- a. informatii generale privind obiectul vanzarii
- b. nivelul minim al pretului
- c. garantii
- d. condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele

ART. 7 (1) Proprietarul are obligația să asigure obținerea documentației de licitatie de către orice persoana interesată, prin publicarea in format electronic pe siteul oficial al institutiei – www.comunapischia.ro

(3) Documentatia se elibereaza gratuit in format electronic, sau contra sumei de 100 lei in format fizic..

SECTIUNEA a 4-a Reguli privind anunțul de licitație

ART. 8 (1) Se intocmeste anunțul de licitație, după aprobarea documentației de atribuire de către proprietar.

(2) Anunțul de licitație va cuprinde urmatoarele elementele: : Informații generale privind proprietarul 2. Informații generale privind obiectul licitatiei 2.1 Procedura aplicata 3. Informații privind documentația de licitatie; 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire 3.2. Data limită pentru solicitarea clarificărilor 4. Informații privind ofertele: 4.1. Data limită de depunere a ofertelor 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă 5. Data si locul la care se va desfășura licitatia 6. Denumirea instanței competente in soluționarea litigiilor

SECTIUNEA a-5-a Instrucțiunile privind modul de elaborare si prezentare a ofertelor

ART. 9 Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile Regulamentului procedurii de licitatie, documentației de atribuire, caietului de sarcini.

ART. 10 Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, respectiv 90 de zile, urmand a fi redactata in limba romana.

ART. 11 Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa si până la data limită pentru depunere, mentionate in anușurile publicitare. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate. Oferta depusă la o altă adresă a proprietarului decât

cea stabilită, sau după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, proprietarul urmând a lua cunostință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ART. 12 Ofertele se depun la sediul Primăriei Comunei PIȘCHIA, într-un plic sigilat care va conține documentele prevăzute în Caietul de sarcini și până cel târziu la data stabilită în anunțul publicitar.

SECȚIUNEA a 7-a Comisia de evaluare și licitație

ART. 13 (1) Comisia de evaluare este alcătuită dintr-un număr impar de membri, stabiliți prin hotărâre a Consiliului Local. (2) Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un membru supleant. - (3) Comisia de evaluare este alcătuită, din reprezentanți ai consiliului local, și/sau ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop.

ART. 14 Secretarul comisiei este numit de proprietar, iar acesta nu are drept de vot.

ART. 15 (1) Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot. (2) Deciziile comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor.

ART. 16 (1) Membrii comisiei de evaluare, supleanții trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel: - Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire proprietarul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale, - Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de licitație. - Nu au dreptul să fie implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane: a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică; b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice; c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți; d) persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor. (2) În caz de conflict de interese, președintele comisiei de evaluare îl va sesiza de îndată pe proprietar despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

ART. 17 Supleanții participă la sesiunile comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare, motivat, sau datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

ART. 18 Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plic;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise sau admisibile;

c) desfasurarea licitatiei publice cu strigare; intocmirea proceselor-verbale;

d) desemnarea ofertei câștigătoare/castigatorului.

ART. 19 ('1) Comisia de evaluare este legal întrunită în prezența majoritatii membrilor.

(2) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART. 20 Membrii comisiei au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

SECTIUNEA a 8-a Comisia de solutionare a contestatiilor

ART. 21 Comisia de solutionare a contestatiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

(1) Fiecăruia dintre membrii comisiei de solutionare a contestatiilor i se poate desemna un membru supleant.

(2) Comisia de solutionare a contestatiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului Local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

ART. 22 Componența comisiei de solutionare a contestatiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți în caz de nevoie și prin Dispoziția Primarului. Deciziile comisiei de solutionare a contestatiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de solutionare a contestatiei nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate: a) dacă acestia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți; b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează; c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de solutionare a contestatiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

Sub sancțiunea decaderii, contestațiile se depun în termen de 3 zile de la data comunicării unui castigator la procedura/act al autorității de natura a aduce atingere intereselor legitime ale unui ofertant.

CAP. III DESEMNAREA CASTIGATORULUI

SECTIUNEA 1 Depunerea ofertelor

ART. 23 (1) Ofertele se depun la sediul PROPRIETARULUI într-un singur plic închis și sigilat care va conține documentele prevăzute în Caietul de sarcini. (2) Un ofertant poate depune numai o singură ofertă individuală.

ART. 24 Oferta va fi depusă într-un singur exemplar original semnat și dacă este cazul stampilat de către ofertant pe fiecare pagină.

SECTIUNEA a 2-a Licitatia

ART. 25 (1) În cazul procedurii de licitație cu strigare, autoritatea va publica anunțul de licitație .

(2) Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(3) Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire, autoritatea având obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească o zi lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia. Regula este de a publica întreaga documentație în format electronic.

(4) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări în forma scrisă privind documentația de atribuire.

(5) Proprietarul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(6) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație se prezintă cel puțin două oferte valabile, pentru un preț de pornire cel puțin egal cu prețul minim aprobat de Consiliul Local Pischia. În caz contrar, procedura se reia.

(7) După deschiderea plicurilor în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor de calificare.

ART. 26 După analizarea documentelor de calificare, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va menționa rezultatul analizei, respectiv dacă sunt toate documentele solicitate și se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți la deschidere.

ART. 27 (1) Orice decizie referitor la calificarea ofertanților, se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, înainte de a se deschide licitația publică cu strigare.

ART. 28 (1) Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

ART. 29 (1) Contractul de vânzare-cumpărare se încheie după împlinirea unui termen de 3 zile calendaristice de la data adoptării și comunicării unei hotărâri privind rezultatul procedurii, dacă nu a fost contestat rezultatul procedurii.

ART. 30 (1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți.

SECTIUNEA a 3-a Pasul de strigare

ART. 31 Pasul de strigare este de 500 lei, pornind de la cel mai mare nivel al prețului ofertat.

SECTIUNEA a 4-a Desemnarea ofertei câștigătoare

ART. 32 (1) Pentru determinarea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică criteriul de atribuire prevăzut în documentația de atribuire: cel mai mare nivel de pret ofertat / strigat .

Art. 33. Anunțul de atribuire se afișază la avizierul/pagina WEB a institutiei și devine document public. (www.comunapischia.ro)

SECTIUNEA a 5-a Anularea procedurii de atribuire

ART. 34 Autoritatea are dreptul de a anula procedura de licitație, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data încheierii contractului de vânzare, numai în cazul în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului.

ART. 35 Autoritatea are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care acestia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

CAP. IV CONTRACTUL DE VANZARE-CUMPARARE

SECTIUNEA 1 Încheierea contractului de VANZARE-CUMPARARE

ART. 36 Contractul de vânzare se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

ART. 37 În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, autoritatea încheie contractul cu ofertantul clasat pe locul 2, în condițiile în care oferta îndeplinește condițiile de valabilitate.

CAP. V SOLUTIONAREA CONTESTAȚIILOR

ART. 38 (1) Orice persoană care se consideră vătămată într—un drept ori într—un interes legitim printr—un act al autorității, poate depune contestație în termen de 3 zile calendaristice, începând cu ziua următoare luării la cunostință, cu privire la un act al autorității considerat nelegal.

(2) În vederea soluționării contestațiilor, partea care se consideră vătămată are dreptul să se adreseze comisiei de soluționare a contestațiilor.

(3) Înainte de a se adresa comisiei de soluționare a contestațiilor, persoana vătămată notifică autoritatea cu privire la pretinsa încălcare a dispozițiilor legale și la intenția de a sesiza comisia de soluționare a contestațiilor.

(4) După primirea notificării, autoritatea poate adopta orice măsuri pe care le consideră necesare pentru remedierea pretinsei încălcări, inclusiv suspendarea procedurii de licitație sau revocarea unui act emis în cadrul respectivei proceduri.

(5) Măsurile adoptate de autoritate se comunică în termen de o zi lucrătoare atât persoanei care a notificat autoritatea, cât și celorlalți ofertanți implicați.

(6) Persoana vătămată care, primind comunicarea de la autoritate, consideră că măsurile adoptate sunt suficiente pentru remedierea preinsei încălcări va transmite acesteia o notificare de renunțare la dreptul de a formula contestație în fața comisiei de soluționare a contestațiilor sau, după caz, o cerere de renunțare la judecarea contestației. Decizia Comisie poate fi contestată în contencios administrativ.

(7) Autoritatea poate încheia contractul de vânzare numai după comunicarea deciziei comisiei de soluționare a contestațiilor.

INTOCMIT

- Guran Nicolae Lucian -