

ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA PIȘCHIA  
CONSILIUL LOCAL

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

Din 16.10.2018

**privind aprobarea încheierii "Protocolului de colaborare" între Comuna Pișchia prin Consiliul Local și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș în vederea derulării Proiectului INTESPO POCU 135/2/3/113589**

Având în vedere:

- adresa nr.18705/10.10.2018 transmisă de Consiliul Județean Timiș, Direcția Administrație Publică Locală, Compartimentul Monitorizare Monitorul Oficial și Transparență Decizională, în vederea încheierii unui protocol de colaborare în cadrul Proiectului INTESPO POCU 135/2/3/113589 pentru înregistrarea tinerilor în evidențele serviciului public de ocupare a forței de muncă, având ca scop stabilirea unei rețele de sprijin la nivel județean și local;

- Referatul nr.4334/16.10.2018 al primarului comunei Pișchia pentru aprobarea încheierii protocolului de colaborare între Comuna Pișchia și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș;

În conformitate cu prevederile:

- art.112 alin.3 lit.q din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- art.11 alin.1, alin.2 lit.a, alin.3 lit.a, art.12 alin.1 și alin.3 din O.G.nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.36 alin.2 lit.d, lit.e și alin.6 lit.a pct.2, alin.7 lit.a și art.45 alin.1 lit.f din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, propun spre adoptare prezenta;

### HOTĂRÂRE:

Art.1 Se aprobă încheierea "Protocolului de colaborare" între Comuna Pișchia prin Consiliul Local și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș în vederea derulării Proiectului INTESPO POCU 135/2/3/113589 conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se împuternicește dl.Sas Ioan, primarul comunei Pișchia, să semneze "Protocolul de colaborare".

Art.3 Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pișchia.

Art.4 Hotărârea a fost adoptată cu votul "pentru" a \_\_ consilieri din cei \_\_ prezenți la ședință.

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului-județul Timiș;
- Consiliului Județean Timiș;
- Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș;
- D-lui Sas Ioan, primarul comunei Pișchia;
- Compartimentului de asistență socială;
- Cetățenilor prin afișare.

INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
Ing.SAS IOAN



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA PIȘCHIA  
Nr.4334 din 16.10.2018

## REFERAT

*Privind expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii "Protocolului de colaborare" între Comuna Pișchia și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș în vederea derulării Proiectului INTESPO POCU 135/2/3/113589*

### *Având în vedere:*

- adresa nr.18705/10.10.2018 transmisă de Consiliul Județean Timiș, Direcția Administrație Publică Locală, Compartimentul Monitorizare Monitorul Oficial și Transparență Decizională, în vederea încheierii unui protocol de colaborare în cadrul Proiectului INTESPO POCU 135/2/3/113589 pentru înregistrarea tinerilor în evidențele serviciului public de ocupare a forței de muncă, având ca scop stabilirea unei rețele de sprijin la nivel județean și local;

### *Scopul "Protocolului de colaborare" vizează:*

-dezvoltarea relațiilor de colaborare între părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare (SPO) în vederea acordării acestora de măsuri personalizate de sprijin ( oferte de locuri de muncă, reintegrarea în sistemul educațional, participarea la cursuri de formare profesională, scheme de ucenicie sau strategii pentru absolvenții de învățământ superior);

-să întărească rețeaua de sprijin locală în procesul de identificare, mobilizare și înregistrare a tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare (SPO), respectiv:școala (consilieri școlari, cadre didactice, mediatori școlari), servicii medicale (medici de familie, asistenți medicali, mediatori sanitari), asistenți sociali, poliție, biserică.

Categoria de tineri NEETs include tinerii care nu au reușit să se integreze pe piața muncii din diverse motive și care nu sunt cuprinși în programe de educație sau formare.

### *În conformitate cu prevederile:*

- art.112 alin.3 lit.q din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- art.11 alin.1, alin.2 lit.a, alin.3 lit.a, art.12 alin.1 și alin.3 din O.G.nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;


În temeiul art.36 alin.2 lit.d, lit.e și alin.6 lit.a pct.2, alin.7 lit.a și art.45 alin.1 lit.f din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, propun spre adoptare prezenta;

### **PROPUN :**

Aprobarea încheierii "Protocolului de colaborare" între Comuna Pișchia prin Consiliul Local și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș în vederea derulării Proiectului INTESPO POCU 135/2/3/113589 – Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare.

PRIMAR,

Ioan SAS



COMUNA PIȘCHIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
CONSILIUL LOCAL

## RAPORT DE SPECIALITATE

Nr. 4361 din 16.10.2018

**Privind aprobarea "Protocolul de colaborare" între Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă –Timiș - PROIECT INTESPO POCU 135/2/3/113589 și Unitatea Administrativ – Teritorială a comunei Pișchia**

Având în vedere:

- referatul nr.4334 din 16.10.2018 a primarului Comunei Pișchia privind aprobarea protocolului de colaborare între Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă –Timiș - PROIECT INTESPO POCU 135/2/3/113589 și Unitatea Administrativ – Teritorială a comunei Pișchia, pentru înregistrarea tinerilor în evidențele serviciului public de ocupare a forței de muncă, având ca scop stabilirea unei rețele de sprijin la nivel județean și local

- în conformitate cu dispozițiile art.91 alin. (1) lit. e) și alin. (6) lit. a) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, încheiat între Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de muncă, în calitate de Beneficiar al finanțării nerambursabile acordate prin intermediul Fondului Social European și Ministerul Dezvoltării Regionale Administrației Publice și a Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Capital Uman;

- art.112 alin.3 lit.q din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- art.11 alin.1, alin.2 lit.a, alin.3 lit.a, art.12 alin.1 și alin.3 din O.G.nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- luând în considerare adresa nr.18705/10.10.2018 a Consiliului Județean – Direcția Administrație Publică Locală - Compartimentul Monitorizare , în care ne solicită încheierea unui "Protocol de colaborare" în cadrul proiectului INTESPO – Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare.

Categoria de tineri NEETs include tinerii care nu au reușit să se integreze pe piața muncii din diverse motive și care nu sunt cuprinși în programe de educație sau formare cu vârsta cuprinse între 16 ani respectiv 25 ani.

Protocolul se încheie pe o durată de 48 luni și intră în vigoare la data semnării de către ambele părți, cu posibilitatea prelungirii, cu condiția notificării de către partea solicitantă a intenției de prelungire cu cel puțin 15 zile anterior expirării duratei de valabilitate.

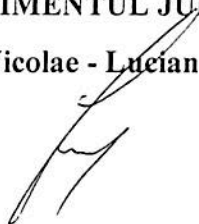
În temeiul art.36 alin.2 lit.d, lit.e și alin.6 lit.a pct.2, alin.7 lit.a și art.45 alin.1 lit.f din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, propun spre adoptare prezenta;

**PROPUNEM:**

Adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea "*Protocolului de colaborare*" între Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș - PROIECT INTESPO POCU 135/2/3/113589 și Unitatea Administrativ – Teritorială a comunei Pișchia.

**COMPARTIMENTUL JURIDIC,**

**Guran Nicolae - Lucian**



**COMPARTIMENTUL SOCIAL,**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



Oana

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Compartimentul Monitorizare, Monitorul Oficial și Transparență Decizională

Nr. 18705 / 10.10.2018



Către,

(PRIMĂRIA) TOATE PRIMĂRIILE DIN JUDEȚUL TIMIȘ

Spre știința Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș

Având în vedere adoptarea Hotărârii Consiliului Județean Timiș cu nr. 194/30.08.2018 privind aprobarea Planului Județean de Inserție Socioprofesională pentru perioada 2018-2020.

Luând în considerare interesul arătat de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș pentru integrarea tinerilor NEETs (persoane cu vârsta cuprinsă între 16 ani și până la împlinirea vârstei de 25 de ani, care nu au loc de muncă, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare profesională) inactivi ca urmare a accesării și demarării proiectului POCU AJOFM Timiș – INTESPO – Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare POCU/135/2/3/113589.

Pentru derularea în bune condiții a acestui proiect de importanță pentru tinerii din județul nostru,

Vă rugăm să veniți în sprijinul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș pentru încheierea unui Acord de colaborare care urmează a fi adoptat de către dumneavoastră prin hotărâre de consiliu local, după modelul anexat la prezenta.

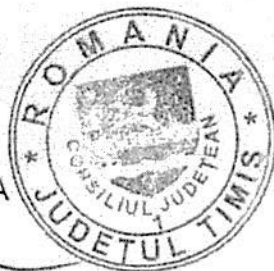
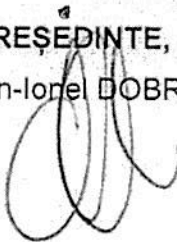
Astfel, vă rugăm să ne comunicați disponibilitatea dumneavoastră pentru o întâlnire având ca discuție prealabilă acest acord, întâlnire la care vor participa și reprezentanții Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș și ai

Consiliului Județean Timiș, cât și transmiterea hotărârii de consiliu local după  
adoptare. Facem precizarea că încheierea acestui Acord nu implică din punct de  
vedere financiar UAT-ul pe care îl reprezentați.

Persoane de contact din partea Consiliului Județean Timiș sunt d-l consilier superior Aurel Cioban – [aurel.cioban@cjtimis.ro](mailto:aurel.cioban@cjtimis.ro), tel. 0256-406409 – și consilier superior Bogdan Nădăștean – [bogdan.nadastean@cjtimis.ro](mailto:bogdan.nadastean@cjtimis.ro), tel. 0256-406486 – Direcția Administrație Publică Locală, Compartimentul Monitorizare, Monitorul Oficial și Transparență Decizională, iar din partea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș dl. Alin-Daniel Latcu – [alin\\_latcu\\_tm@yahoo.com](mailto:alin_latcu_tm@yahoo.com), tel. 0722362462.

Cu deosebită considerație,

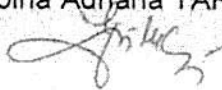
PREȘEDINTE,  
Călin-Ionel DOBRA



SECRETAR AL JUDEȚULUI,  
Ioan-Dănuț ARDELEAN



DIRECTOR EXECUTIV,  
Doina Adriana TĂRÎLĂ



Red. B.N.



## Fondul Social European

### Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

#### Axa prioritară 2 – Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs

#### Obiectiv specific 2.3 – Creșterea numărului tinerilor NEETs inactivi înregistrați la Serviciul Public de Ocupare

- dezvoltarea acestui tip de parteneriat în județele în care nu există

#### Importanța rețelelor de sprijin:

- au deja colectate date referitoare la grupul țintă;
  - pot asigura locațiile pentru întâlnirile cu tinerii NEETs;
  - se pot implica activ în mobilizarea tinerilor NEETs în vederea înregistrării la SPO.
- **A 3.2 – Elaborarea instrumentelor de lucru (metodologii comune, proceduri, mecanisme de comunicare, coordonare și raportare)**

#### A 4 – Stabilirea cadrului de organizare și desfășurarea intervenției

- **A 4.1 – Stabilirea Planului și calendarului de intervenție**

#### Planul de intervenție

→ se stabilește în funcție de:

- numărul de tineri potențial NEETs rămași necontactați / neînscși la SPO;
- zonele cu densitate mare de tineri potențial NEETs rămași necontactați / neînscși la SPO;
- caracteristicile grupului țintă identificat la nivel local;
- structura partenerială locală.

#### A 5 – Înregistrare, profilare, informare și monitorizare

- **A 5.1 – Contactarea și profilarea tinerilor NEETs**

Contactarea tânărului NEET și acordul acestuia => Înregistrarea la SPO

Întâlnirea față în față cu tânărul NEET <=

- Prezentării tânărului la sediul AJOFM/AMOFM
  - Înregistrării tânărului pe site-ul proiectului
  - Contactării telefonice / SMS / prin scrisoare a tânărului
  - Contactării tânărului în cadrul evenimentelor de promovare din proiect
  - Deplasărilor în comunitate a echipelor locale de intervenție.
- **A 5.3 – Informarea și consilierea profesională a tinerilor NEETs**
- Se realizează indiferent dacă aceștia doresc sau nu să se înregistreze la SPO
  - În urma profilării și consilierii profesionale, experții ELI vor identifica și vor facilita accesul tânărului la servicii adecvate, inclusiv la programul de tip „A doua șansă”
- **A 5.4 – Monitorizarea tinerilor NEETs înregistrați la SPO** - pe parcursul implicării acestora în programele care le sunt dedicate, până la pierderea statutului de NEET.



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 2 – Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs

Obiectiv specific 2.3 – Creșterea numărului tinerilor NEETs inactivi înregistrați la Serviciul Public de Ocupare

## FIȘĂ DE PROIECT

- **Titlul proiectului:** *INTESPO Înregistrarea tinerilor în evidențele Serviciului Public de Ocupare*
- **Sursa de finanțare:** *Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020 Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs*

*Obiectiv specific 2.3 - Creșterea numărului tinerilor NEETs inactivi înregistrați la Serviciul Public de Ocupare*

Valoare estimată: 213.636.395,25 LEI

Perioada de implementare a proiectului este de 48 luni - Implementarea proiectului a început la 25 septembrie 2017.

Obiectivul general al proiectului:

- Creșterea numărului de tineri NEETs inactivi înregistrați la Serviciul Public de Ocupare în vederea furnizării de măsuri personalizate de sprijin

Activitățile principale proiectului:

**A 1 – Identificarea potențialilor tineri NEETs din Registrul Electronic al Tinerilor NEETs inactivi și din datele furnizate la nivel local**

- **A 1.2 – Colectarea datelor de la nivel local – Importantă pentru determinarea parametrilor intervenției:**

- prin identificarea zonelor cu densitate mare de tineri NEETs,
- prin reliefaarea unor caracteristici (de ex. comunitate de etnie romă, zonă greu accesibilă, zonă fostă industrială fără locuri de muncă etc.)

**A 3 – Constituirea și funcționarea rețelelor de sprijin și a echipelor de intervenție**

- **A 3.1 – Constituirea rețelelor de sprijin la nivel județean și local**

Se realizează prin:

- „revitalizarea” rețelei de sprijin SPO – autorități publice locale (protocoale / parteneriate / acorduri)





Subvenții pentru încadrarea tinerilor expuși riscului marginalizării sociale

Angajatorii care încadrează tineri cu risc de marginalizare socială, în baza unui contract de solidaritate, beneficiază lunar, timp de maxim 3 ani, conform prevederilor legale, de o sumă egală cu salariul de bază stabilit la data angajării tinerilor, dar nu mai mult de două ori valoarea indicatorului social de referință (2000 lei), în vigoare la data încadrării în muncă, până la expirarea duratei contractului de solidaritate.

De această facilitate beneficiază agenții economici care vor încadra tineri cu risc de marginalizare socială - persoana cu vârsta cuprinsă între 16-26 de ani care se înregistrează la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința, încheie un contract de solidaritate cu aceasta și se încadrează în una dintre următoarele categorii:

- a) se află în sistemul de protecție a copilului sau provine din acest sistem;
- b) are dizabilități;
- c) nu are familie sau a cărei familie nu îi poate asigura întreținerea;
- d) are copii în întreținere;
- e) a executat una sau mai multe pedepse privative de libertate;
- f) este victimă a traficului de persoane.



Agenția Județeană pentru  
Ocuparea Forței de Muncă Timiș

B-dul Republicii nr.21, Timișoara

Tel: 0256.294.231

E-mail: [ajofm@tm.anofm.ro](mailto:ajofm@tm.anofm.ro);

Web: [www.timis.anofm.ro](http://www.timis.anofm.ro)

Informatii utile:

[www.eures.anofm.ro](http://www.eures.anofm.ro)

[www.facebook.com/fiinforma/](https://www.facebook.com/fiinforma/)

[www.facebook.com/EuresRomania/](https://www.facebook.com/EuresRomania/)

[www.linkedin.com/company/eures-](https://www.linkedin.com/company/eures-romania)  
[romania](https://www.linkedin.com/company/eures-romania)

Accesați locurile de munca vacante!!

<http://www.card-profesional.ro/>



Agenția Județeană pentru  
Ocuparea Forței de Muncă Timiș

**SERVICII OFERITE  
ANGAJATORILOR**



Serviciile AJOFM Timiș sunt gratuite !



### Subvenții pentru angajatori

Subvenții pentru angajarea absolvenților  
Angajatorii care încadrează în muncă, pe perioadă nedeterminată, absolvenți de învățământ, primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare persoană angajată, o sumă în cuantum de 2250 lei, cu obligația menținerii raporturilor de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni.

Pentru încadrarea absolvenților din rândul persoanelor cu handicap primesc lunar, pentru fiecare absolvent, aceeași suma pe o perioadă de 18 luni.

Subvenții pentru angajarea altor categorii de șomeri, sau tineri NEET

Angajatorii care încadrează în muncă, pe perioadă nedeterminată, șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri care sunt unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată sau tineri NEET primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare persoană angajată din aceste categorii, o sumă în cuantum de 2250 lei, cu obligația menținerii raporturilor de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni.

Angajatorii care încadrează în muncă, potrivit legii, șomeri care, în termen de 5 ani de la data angajării, îndeplinesc, conform legii, condițiile pentru a solicita pensia pentru limită de vârstă, și nu îndeplinesc condițiile de pensionare anticipată parțială beneficiază lunar, pe perioada angajării, până la data îndeplinirii condițiilor respective, de o sumă în cuantum de 2250 lei.

De facilitățile prevăzute anterior beneficiază și angajatorii care, în raport cu numărul de angajați, și-au îndeplinit obligația, potrivit legii, de a încadra în muncă persoane cu handicap, precum și angajatorii care nu au această obligație legală, dacă încadrează în muncă pe durată nedeterminată persoane cu handicap și le mențin raporturile de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni.

Subvenții pentru angajarea elevilor și studenților

Angajatorii care încadrează în muncă, potrivit legii, elevi și studenți în timpul vacanțelor, beneficiază de un stimulent financiar în cuantum de 50% din valoarea indicatorului social de referință (250 lei) pentru fiecare elev sau student încadrat în muncă. Angajarea se face în baza unui

contract de muncă pe perioadă determinată, egal sau mai mic decât durata vacanței, încheiat în condițiile legii, cu normă întreagă sau, după caz, cu timp parțial sau a unui contract de muncă temporar, numai dacă durata de muncă temporară este egală sau mai mică decât durata vacanței. Stimulentul financiar se poate acorda pentru o perioadă de maximum 60 de zile lucrătoare într-un an calendaristic, pe perioada vacanțelor.

Subvenții pentru stagiatură

Angajatorii care încheie un contract de stagiu cu absolvenții de învățământ superior primesc lunar, la cerere, din bugetul asigurărilor pentru șomaj, pe perioada derulării contractului de stagiu pentru acel stagiar, o sumă cuantum de 2250 lei/lună.

Subvenții pentru angajarea ucenicilor

Angajatorii care încadrează ucenici primesc, la cerere, pe toată perioada derulării contractului de ucenicie, pentru fiecare ucenic angajat, o sumă în cuantum de 2250 lei/lună.

### Prima de activare

Șomerii înregistrați care nu beneficiază de indemnizație de șomaj, în situația în care se angajează cu normă întreagă, pentru o perioadă mai mare de 3 luni, după 30 de zile de la data înregistrării la agențiile pentru ocuparea forței de muncă, beneficiază de o primă de activare în valoare de 1000 lei, neimpozabilă.

### Prima de inserție

**Absolvenții instituțiilor de învățământ** care, în termen de 60 de zile de la data absolvirii, se înregistrează la agenția pentru ocuparea forței de muncă și se angajează cu normă întreagă pentru o perioadă mai mare de 12 luni, beneficiază, din bugetul asigurărilor pentru șomaj, de o primă de inserție egală cu de 3 ori valoarea indicatorului social de referință în vigoare la data încadrării (3 X 500 lei).

Formarea profesională este una dintre cele mai importante măsuri active oferite de ANOFM în vederea creșterii șanselor de ocupare. Se asigură gratuit persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, înregistrate, servicii de:

- formare profesională
- evaluare a competențelor dobândite în context non formal sau informal



Agencia Județeană pentru  
Ocuparea Forței de Muncă Timiș



Agencia Județeană pentru  
Ocuparea Forței de Muncă Timiș

B-dul Republicii nr.21, Timișoara

Tel: 0256.294.231

E-mail: [ajofm@tm.anofm.ro](mailto:ajofm@tm.anofm.ro);

Web: [www.timis.anofm.ro](http://www.timis.anofm.ro)

### Informatii utile:

[www.eures.anofm.ro](http://www.eures.anofm.ro)

[www.facebook.com/fiiinforma/](https://www.facebook.com/fiiinforma/)

[www.facebook.com/EuresRomania/](https://www.facebook.com/EuresRomania/)

[www.linkedin.com/company/eures-romania](https://www.linkedin.com/company/eures-romania)

Accesați locurile de munca vacante!!

<http://www.card-profesional.ro/>

## **SERVICIILE OFERITE PERSOANELOR AFLATE ÎN CĂUTAREA UNUI LOC DE MUNCĂ**



Serviciile AJOFM Timiș sunt gratuite !



Informarea și consilierea profesională sunt servicii oferite în vederea alegerii celor mai bune oportunități de formare sau ocupare pe piața muncii.

Medierea muncii reprezintă punerea în legătură a angajatorilor cu persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă.

Completarea veniturilor salariale ale șomerilor care se încadrează în muncă, pentru o perioadă mai mare de 12 luni cu normă întreagă, înainte de expirarea perioadei pentru care erau îndreptățiți să primească indemnizație de șomaj. Aceștia primesc 30% din valoarea indemnizației de șomaj, pentru respectiva perioadă.

#### Prime de mobilitate

Prima de încadrare Se acorda lunar, pentru o perioadă de 12 luni, șomerilor înregistrați care se încadrează în muncă pentru o perioadă mai mare de 12 luni cu normă întreagă, într-o localitate situată la o distanță mai mare de 15 km față de localitatea în care își au domiciliul sau reședința. Cuantumul primei se calculează la 0,5 lei/km dar nu mai mult de 55 lei/zi, proporțional cu numărul de zile în care persoanele în cauză desfășoară efectiv activitatea la angajatorul la care se realizează încadrarea în muncă. Beneficiarii primei de încadrare sunt șomerii înregistrați care au domiciliul

/reședința în zonele prevăzute în Planul Național de Mobilitate.

(<http://www.anofm.ro/files/Planul%20naional%20de%20mobilitate.pdf>)

Primă de instalare se acordă șomerilor înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă care se încadrează în muncă, într-o altă localitate situată la o distanță mai mare de 50 km față de localitatea în care își au domiciliul sau reședința și ca urmare a acestui fapt, își schimbă domiciliul sau își stabilesc reședința în localitatea respectivă sau în localitățile învecinate acesteia:

a) 12.500 lei pentru șomerii care se încadrează în muncă, într-o altă localitate și își schimbă domiciliul;

b) 15.500 lei pentru persoanele care sunt însoțite de membrii familiei care își schimbă domiciliul;

c) în cazul în care ambii soți îndeplinesc condițiile de acordare a primei de instalare, unul va primi 12.500 lei, iar celălalt va primi o primă de instalare în cuantum de 3.500 lei;

d) în situația în care persoanele care îndeplinesc condițiile de acordare a primei de instalare li se asigură de către angajator sau autoritățile publice locale sau centrale, locuință de serviciu sau suportarea cheltuielilor aferente din fonduri ale angajatorului sau fonduri

publice, acestea beneficiază, fiecare, doar de o primă de instalare de:

- 3.500 lei pentru situațiile prevăzute la punctele a) și c);
- 6.500 lei pentru situația prevăzută la punctul b).

Prima de instalare se acordă și persoanelor de cetățenie română care și-au exercitat dreptul la liberă circulație a lucrătorilor în spațiul Uniunii Europene și Spațiul Economic European pe o perioadă de cel puțin 36 de luni. Beneficiarii primei de instalare sunt șomerii înregistrați care au domiciliul /reședința sau își stabilesc noul domiciliu/ noua reședință în zonele prevăzute în Planul Național de Mobilitate.

(<http://www.anofm.ro/files/Planul%20naional%20de%20mobilitate.pdf>)

#### Prima de relocare

Persoanele înregistrate ca șomeri care se încadrează în muncă, într-o altă localitate situată la o distanță mai mare de 50 km față de localitatea în care își au domiciliul sau reședința și, ca urmare a acestui fapt, își schimbă domiciliul sau își stabilesc reședința în localitatea respectivă sau în localitățile învecinate acesteia, beneficiază, timp de 36 luni, de o primă de relocare, neimpozabilă, egală cu 75% din suma destinată asigurării cheltuielilor pentru locuire în noul domiciliu sau noua reședință, dar nu mai mult de 900 de lei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fondul Social European  
Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020  
Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs  
Obiectiv specific 2.3 - Creșterea numărului tinerilor NEETs inactivi înregistrați la Serviciul Public de Ocupare

INTESPO - Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare  
POCU/135/2/3/113589

AGENCIA JUDETEANA  
PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA TIMIȘ  
/ANPIS/MMJS/MEC

[de completat],

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## PROTOCOL DE COLABORARE

AGENCIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA TIMIȘ -PROIECT INTESPO  
POCU 135/2/3/113589,avand sediul cusediul în Timisoara, B-dul Republicii, nr. 21, Tel  
0256/294627, Fax: 0256/294234, email: ajofm@tm.anofm.ro, reprezentata legal prin doamna  
POTÎNG SIMONA, in calitate de director executiv,

si

[de completat], avand sediul [de completat], reprezentata legal prin doamna/domnul, in  
calitate de [de completat],

denumite in continuare *Parti*,

Avand in vedere:

- Legea nr.202/2006 privind organizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca, republicata;
- Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurarilor pentru somaj si stimularea ocuparii fortei de munca, cu modificarile si completarile ulterioare;





UNIUNEA EUROPEANĂ



- Hotararea Guvernului nr. 174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurarilor pentru somaj si stimularea ocuparii fortei de munca, cu modificarile și completările ulterioare;
- Legea nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completările ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.1610/2006 privind aprobarea Statutului Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca, cu modificarile si completările ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.377/2002 pentru aprobarea Procedurilor privind accesul la masurile pentru stimularea ocupării fortei de munca, modalitatile de finantare si instructiunile de implementare a acestora, cu modificarile si completările ulterioare;
- Ordinul presedintelui Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca nr.85/2002 privind aprobarea Procedurii de primire si de solutionare a cererilor de loc de munca sau indemnizatie de somaj, cu modificarile si completările ulterioare;
- Contractul de finantare numarul POCU 135/2/3/113589, încheiat între Agenția Națională pentru Ocuparea a Forței de Muncă, în calitate de Beneficiar al finanțării nerambursabile acordate prin intermediul Fondului Social European și Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, denumit in continuare Contract de finanțare;

**convin incheierea prezentului protocol de colaborare.**

## **Capitolul I - OBIECTUL PROTOCOLULUI**

**Art.1** Prezentul protocol are ca obiect dezvoltarea relatiilor de colaborare dintre parti in vederea sprijinirii echipelor de interventie locala in scopul identificarii, mobilizarii si inregistrarii tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare (SPO) in vederea acordarii acestora de masuri personalizate de sprijin (oferte de locuri de munca, reintegrarea in sistemul educational, participarea la cursuri de formare profesionala, scheme de ucenicie sau stagii pentru absolventii de invatamant superior).

Categoria de tineri NEETs include tineri care nu au reușit sa se integreze pe piata muncii din diverse motive (lipsa oportunitatilor de ocupare, lipsa competentelor cerute pe piata muncii etc.) si care nu sunt cuprinsi in programe de educatie sau formare.

**Art.2** Prezentul protocol își propune sa “întărească” rețeaua de sprijin locala in procesul de identificare, mobilizare si inregistrare a tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare (SPO), respectiv: scoala (consilieri scolari, cadre didactice, mediatori școlari), servicii medicale (medici de familie, asistenti medicali, mediatori sanitari), asistenti sociali, experti locali romi, mediatori comunitari, politie, biserica, ONG-uri implicate in activitati destinate tinerilor si/sau asistentei sociale comunitare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



## Capitolul II - DURATA PROTOCOLULUI

**Art.3** Prezentul protocol intra in vigoare de la data semnarii sale de catre parti si se incheie pe o perioada derulării proiectului INTESPO, respectiv 48 de luni, valabilitatea sa putandu-se prelungi cu conditia notificarii de catre partea solicitanta a intentiei de prelungire cu cel putin 15 zile anterior expirarii duratei de valabilitate.

## Capitolul III - OBLIGATIILE PARTILOR

**Art.4** In vederea realizarii scopului prezentului protocol, agentia judeteana/municipala pentru ocuparea fortei de munca:

- a) furnizeaza in mod gratuit, in conditiile legii, datele si informatiile solicitate de cealalta parte, necesare, potrivit legii, si a Contractului de finantare, pentru asigurarea indeplinirii obiectivelor Proiectului INTESPO, respectiv identificarea si inregistrarea tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare(SPO) in vederea furnizarii de masuri personalizate de sprijin;
- b) acorda sprijin in promovarea informatiilor cu privire la masurile personalizate de sprijin de care pot beneficia tinerii inactivi NEETs inregistrati la Serviciul Public de Ocupare(SPO).
- c) organizeaza actiuni avand ca scop promovarea masurilor personalizate de sprijin de care pot beneficia, in conditiile legii si a Contractului de finantare, tinerii inactivi NEETs inregistrati la Serviciul Public de Ocupare(SPO);
- d) furnizeaza materiale informative cu privire la masurile personalizate care se acorda, dupa caz, tinerilor inactivi NEETs inregistrati la Seviciul Public de Ocupare.

**Art.5** In vederea realizarii scopului prezentului protocol, [de completat]:

- a) furnizeaza in mod gratuit, in conditiile legii, si a Contractului de finantare datele si informatiile solicitate de cealalta parte, necesare, potrivit legii, pentru asigurarea indeplinirii obiectivelor Proiectului INTESPO, respectiv identificarea si inregistrarea tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare(SPO) in vederea furnizarii de masuri personalizate de sprijin;
- b) promoveaza informatiile furnizate de agentiiilor pentru ocuparea fortei de munca judetene sau a municipiului Bucuresti, cu privire la masurile personalizate de sprijin de care pot beneficia tinerii inactivi NEETs inregistrati la Serviciul Public de Ocupare(SPO).
- c) participa la actiunile organizate de catre agentiiile pentru ocuparea fortei de munca judetene sau a municipiului Bucuresti, avand ca scop promovarea masurilor personalizate de sprijin de care pot beneficia, in conditiile legii si a Contractului de finantare, tinerii inactivi NEETs inregistrati la Serviciul Public de Ocupare(SPO);
- d) asigura in mod gratuit, la solicitarea agentiiilor pentru ocuparea fortei de munca judetene sau a municipiului Bucuresti, spatiile necesare organizarii de actiuni care au ca scop promovarea masurilor personalizate de sprijin de care pot beneficia, in conditiile legii si a Contractului de finantare, tinerii inactivi NEETs inregistrati la Serviciul Public de Ocupare(SPO);
- e) sprijina personalul din cadrul echipelor ELI( AJOFM, AJPIS,MMJS,MEC) in vederea organizarii actiunilor care au ca scop promovarea masurilor personalizate de sprijin de care pot beneficia, in conditiile legii si a Contractului de finantare, tinerii inactivi NEETs inregistrati la Serviciul Public de Ocupare(SPO);





UNIUNEA EUROPEANĂ



- f) permite afisarea materialelor informative la sediul [de completat] in locurile special amenajate in acest scop, precum si distribuie materialele informative furnizate de cealalta parte.

#### Capitolul IV - INCETARE

**Art.6** Prezentul protocol inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost incheiat;
- b) la data incetarii contractului de finantare;
- c) prin acordul scris al partilor;
- d) prin denuntarea unilaterala de catre una din parti, notificata celeilalte parti cu cel putin 30 zile inainte de data incetarii;
- e) in cazul reorganizarii sau desfiintarii uneia dintre parti, potrivit legii;
- f) de plin drept, in caz de neexecutare sau executare necorespunzatoare a obligatiilor prevazute in prezentul protocol de catre una dintre parti, in masura in care la notificarea adresata de partea lezata, partea in culpa nu depune diligentele necesare pentru executarea in mod corespunzator a obligatiilor ce ii revin potrivit prezentului protocol, in termen de 15 zile de la primirea notificarii;
- g) in caz de forta majora.

#### Capitolul V - FORTA MAJORA

**Art.7** Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

**Art.8** Forta majora exonereaza partile de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul protocol, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

**Art.9** Indeplinirea prezentului protocol va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

**Art.10** Partea care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

**Art.11** Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalteparti incetarea de plin drept a prezentului protocol, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

#### Capitolul VI - SOLUTIONAREA LITIGIILOR

**Art.12** Eventualele litigii aparute in executarea prezentului protocol vor fi solutionate pe cale amiabila intre parti.





UNIUNEA EUROPEANĂ



## Capitolul VII - COMUNICARI

**Art.13** Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art.14** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art.15** Comunicările între parti se pot face prin poșta, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## Capitolul VIII - DISPOZIȚII FINALE

**Art.16** Partile vor acționa în spiritul bunei credințe și vor organiza în mod corespunzător ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului protocol.

**Art.17** Partile se obligă să asigure confidențialitatea informațiilor, în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

**Art. 18** Orice modificare sau completare adusă prezentului protocol se face prin act adițional și va produce efecte de la data semnării de către reprezentanții partilor.

Prezentul protocol s-a încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

AGENZIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA  
FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ

SIMONA POTÎNG

DIRECTOR EXECUTIV

[de completat]

iș

